

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo  
"MELVIN JONES – ORAZIO COMES"  
e-mail: [BAIC874009@istruzione.it](mailto:BAIC874009@istruzione.it)  
[www.icjonescomes.edu.it](http://www.icjonescomes.edu.it)

Via Melvin Jones, 11  
70043 - Monopoli (Ba)

Tel. 080/887 68 54  
080/914 21 98  
C.F.: 93423560726

Prot. n. *vedi segnatatura*

Monopoli, *vedi segnatatura*

*Al D.S.G.A.  
Sig.ra Emilia Aresta*

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.  
CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22100  
CUP: C64D23000390006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO CHE:** l'Istituto Comprensivo "M. Jones- O. Comes" attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;*

**PRESO ATTO CHE:** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

**DATO ATTO:** che la S.V. è in possesso delle competenze necessario nel campo,

## NOMINA

la sig.ra Emilia Aresta, nata a Bari il 02.02.1960 – C.F.: RSTMLE60B42A662G – Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi f.f., responsabile delle attività di supporto tecnico-operativo del progetto Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”-Azioni del Piano “Scuola 4.0” - Template 1 – Next Generation Classrooms.

La prestazione aggiuntiva riconosciuta è di complessive n. 200 ore, per un compenso orario lordo dipendente pari ad € 18,50 (soggetto alle ritenute previdenziali e assistenziali e fiscali secondo le norme vigenti), come previsto al punto C della Circolare n. 2 del 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il corrispettivo totale previsto per la prestazione, esclusi gli oneri a carico dell’Amministrazione, è corrispondente ad compenso massimo di € 3.700,00 (Euro Tremilasettecento/00).

Si precisa che:

- a) Le ore previste sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L’orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

Il presente incarico decorre dalla data di sottoscrizione fino al termine dell’attività progettuale e si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annalisa LATELA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa